

Integrovaný regionální operační program - představení programu

Ing. Ivan Palán – Centrum pro regionální rozvoj České republiky

Ústí nad Labem 5. 10 2017



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



Centrum pro regionální rozvoj České republiky

- Státní příspěvková organizace zřízená Zákonem č. 248/2000 Sb., o podpoře regionálního rozvoje, a řízená Ministerstvem pro místní rozvoj ČR
 - zprostředkující subjekt pro vybrané operační programy
 - konzultační a informační činnost
 - kontrola a monitoring realizace projektů
 - (2014-2020) Integrovaný regionální operační program
 - (2007-2013) Integrovaný operační program, OP Technická pomoc
 - (2004-2006) Společný regionální operační program, OP JPD2
 - (1998-2004) předvstupní programy (PHARE, ISPA, SAPARD)
 - kontrolní subjekt pro operační programy Cíle 3 (nyní Cíl 2)
 - přeshraniční spolupráce (Sasko, Bavorsko, Rakousko, Slovensko, Polsko)
 - nadnárodní spolupráce (Central Europe, Danube)
 - meziregionální spolupráce (INTERREG Europe)
 - hostitelská organizace pro pracoviště Enterprise Europe Network
 - poradenství pro malé a střední podnikatele



Role v Integrovaném regionálním operačním programu

Ministerstvo pro místní rozvoj = Řídicí orgán IROP

- řízení programu, evaluace, monitoring, reportování
- příprava výzev a pravidel pro žadatele a příjemce; vnitřní programová dokumentace
- poskytovatel dotace (vydání právního aktu, poskytnutí platby, povolení změn majících vliv na vydaný právní akt)

Centrum pro regionální rozvoj České republiky = zprostředkující subjekt

- konzultace, příjem a hodnocení žádostí o podporu, kontroly projektů, kontroly žádostí o platbu, administrace změn, zpracování podkladů pro certifikaci výdajů



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



Integrovaný regionální operační program

Rozdělení finančních prostředků

- dne 4. června 2015 byl dokument oficiálně schválen EK
- celková alokace pro IROP cca 4,64 mld. EUR (celková alokace i s národním kofinancováním cca 145 mld. Kč, cca 20 % z celé alokace pro ČR)
- základní vzorec kofinancování: 85 % z EFRR a 15 % (příjemce + státní rozpočet)
- primárně investiční program
- pro všechny regiony v ČR kromě Prahy (výjimky SC 2.3 a 3.2)
- 30 % alokace pro integrované nástroje – ITI, IPRÚ, CLLD
 - **ex-post financování projektů po etapách**
 - **jednotné metodické prostředí**
 - **komunikace přes monitorovací systém MS2014+; webový portál IS KP14+**
- decentralizovaný model (Řídící orgán MMR ČR, zprostředkující subjekty – Centrum pro regionální rozvoj České republiky, nositelé ITI)
- IROP navazuje na ROPy a IOP, nicméně není kopií podporovaných aktivit
 - **5 prioritních os, 14 specifických cílů**

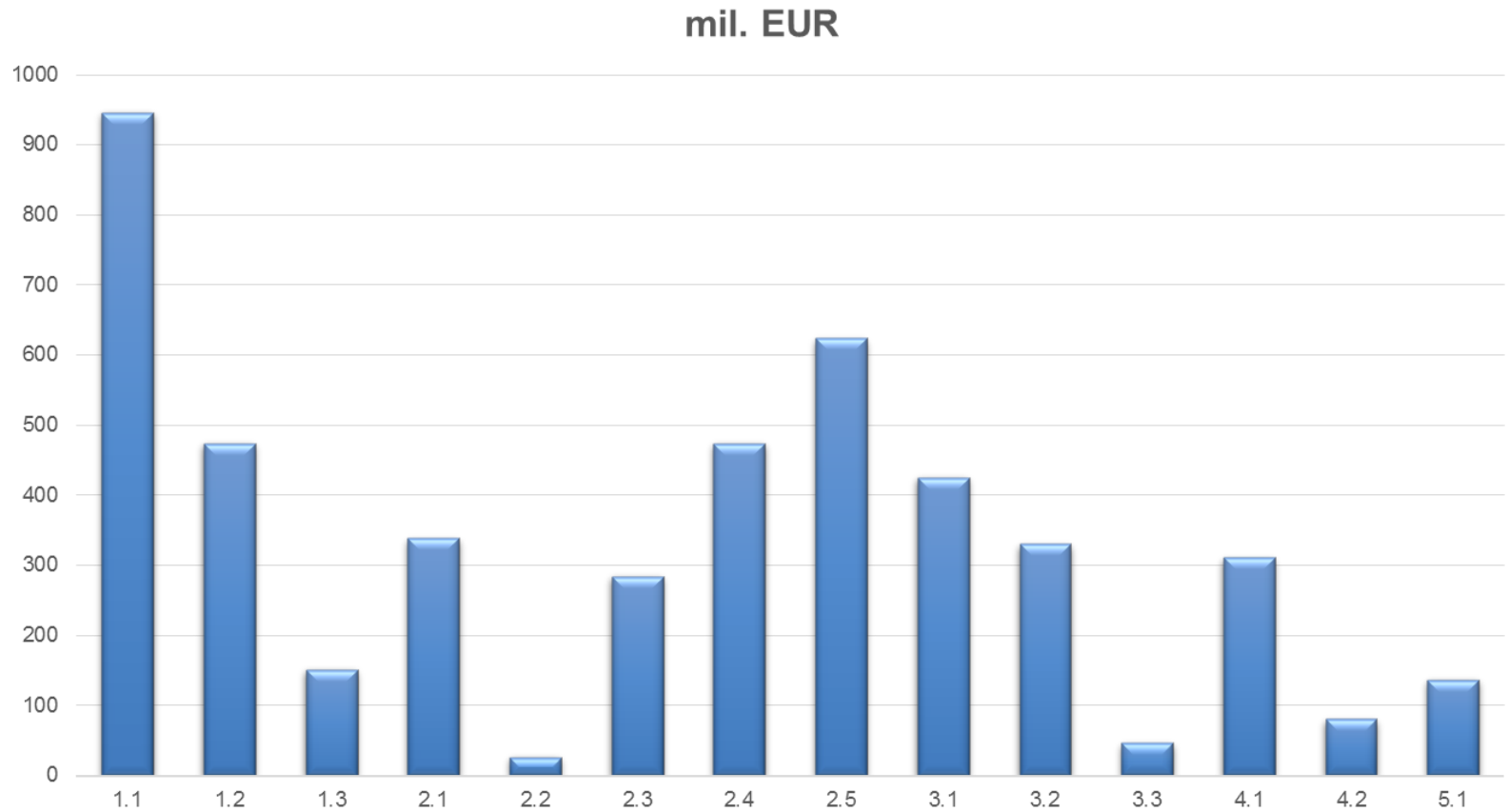


Struktura PD IROP – zjednodušeně

| Prioritní osa | Specifický cíl |
|--------------------|--------------------------------------|
| 1. Infrastruktura | 1.1 silnice |
| | 1.2 veřejná doprava |
| | 1.3 integrovaný záchranný systém |
| 2. Lidé | 2.1 sociální začleňování |
| | 2.2 sociální podnikání |
| | 2.3 zdravotnictví |
| | 2.4 vzdělávání |
| | 2.5 snižování energetické náročnosti |
| 3. Instituce | 3.1 kulturní dědictví |
| | 3.2 elektronizace veřejné správy |
| | 3.3 dokumenty územního rozvoje |
| 4. Rozvoj venkova | 4.1 projekty přes MAS |
| | 4.2 agenda MAS |
| 5. Technická pomoc | |



Rozdělení finančních prostředků



Zdroje informací o IROP – jediné oficiální!!!

- <http://dotaceeu.cz/IROP>
základní informace o IROP - výzvy, novinky, dokumenty, harmonogram výzev, kritéria hodnocení, otázky a odpovědi, přístup na portál IS KP14+...
- <http://www.crr.cz/cs/>
*základní informace o Centru pro regionální rozvoj České republiky
kontakty na oddělení pro jednotlivé kraje, kalendář akcí – centrální semináře i pracovní semináře v území*
- <http://www.dotaceeu.cz/cs/Fondy-EU/2014-2020/Metodicke-pokyny>
základní informace o jednotném metodickém prostředí - metodické dokumenty vztahující se k programovému období 2014–2020
- <http://www.strukturalni-fondy.cz/cs/Microsites/IROP/Vyzvy>
vyhlášené výzvy + specifická pravidla + přílohy



Pravidla pro žadatele a příjemce

Obecná pravidla

(závazná pro všechny specifické cíle a výzvy)

www.dotaceEU.cz/IROP

Specifická pravidla

(pro každou výzvu samostatný dokument)

www.dotaceEU.cz/IROP

- podporované aktivity, způsobilé výdaje, hodnotící kritéria, povinné přílohy



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



SEMINÁŘ PRO ŽADATELE

**Integrované projekty ITI
výzva ŘO IROP č. 60**

**Zvýšení kvality a dostupnosti služeb vedoucí
k sociální inkluzi**

- **aktivita – Sociální bydlení**



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



SPECIFICKÝ CÍL 2.1:

Zvýšení kvality a dostupnosti služeb vedoucí k sociální inkluzi

- **Cíl:** dobudovat infrastrukturu pro poskytování sociálních služeb a doprovodných programů. Podpora bude směřovat ke službám terénního a ambulantního charakteru, k deinstitucionalizaci a ke službám pobytového charakteru, které odpovídají současným principům sociálního začleňování. Podpořeny budou i služby primární prevence, které mají komunitní charakter.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



SPECIFICKÝ CÍL 2.1:

Zvýšení kvality a dostupnosti služeb vedoucí k sociální inkluzi

➤ **Podporované aktivity:**

- deinstitucionalizace sociálních služeb za účelem sociálního začleňování a zvýšení uplatnitelnosti na trhu práce,
- infrastruktura pro dostupnost a rozvoj sociální služby,
- **sociální bydlení,**
- podpora rozvoje infrastruktury komunitních center za účelem sociálního začleňování a zvýšení uplatnitelnosti na trhu práce.



UPOZORNĚNÍ PRO ŽADATELE

- Realizace projektu **nesmí** být ukončena před podáním žádosti o podporu.
- Etapy projektu mohou být **minimálně** tříměsíční.
- Pozorně pročíst **Podmínky** Rozhodnutí o poskytnutí dotace.
- Postupovat nejen v souladu se specifickými pravidly, ale také s **Obecnými pravidly** pro žadatele a příjemce.
- Žádosti o podporu **finalizovat** v IS KP14+ dříve než v posledních hodinách před ukončením příjmu žádostí ve výzvě.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



UPOZORNĚNÍ PRO ŽADATELE

- Nutné doložit všechny relevantní **povinné přílohy** k žádosti.
- Nutnost **souladu údajů** uváděných v žádosti o podporu v IS KP14+ a v povinných přílohách k žádosti.
- Jednoznačně vymezovat **způsobilé výdaje** projektu, a to jak jednotlivě, tak ve skupině výdajů na hlavní aktivity (min. 85 %) a vedlejší aktivity projektu (max. 15 %).
- **Hodnoty indikátorů** musí odpovídat postupům stanoveným v metodických listech indikátorů, které jsou přílohou specifických pravidel.
- Respektovat stanovená **pravidla veřejné podpory**.
- Úspěšný projekt musí nezbytně splňovat všechna **obecná a specifická kritéria přijatelnosti**.



60. VÝZVA IROP

Vyhlášení výzvy: **15. 11. 2016**

Revize SP: **21. 9. 2017**

Příjem žádostí: **29. 11. 2016 - 31. 12. 2019**

Kolová výzva: hodnocení projektů probíhá po uzavření
příjmů žádostí

Datum zahájení realizace projektu: od **1. 1. 2014**

Datum ukončení realizace projektu: do **30. 6. 2023**



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



60. VÝZVA IROP

Oprávnění žadatelé:

- obce
- nestátní neziskové organizace
- církve
- církevní organizace

Nestátní neziskové organizace, církve a církevní organizace vykonávají činnost v jedné z oblastí:

- podpora nebo ochrana osob se zdravotním postižením a znevýhodněných osob,
- sociální služby či aktivity sociálního začleňování.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



60. VÝZVA IROP – způsobilé výdaje

Minimální výše celkových způsobilých výdajů na jeden projekt:

není stanovena

Maximální výše celkových způsobilých výdajů na jeden projekt:

- **podpora v režimu de minimis SOHZ za dvě rozhodná období a běžný fiskální rok v souladu s nařízením č. 360/2015:**

obce: **15 000 000 Kč**

nestátní neziskové organizace, církve a církevní organizace: **14 210 000 Kč**

- **podpora v režimu SOHZ (podle Rozhodnutí 2012/21/EU): není stanovena**

UPOZORNĚNÍ

*Celkové způsobilé výdaje na hlavní aktivity projektu přepočtené na jeden m² podlahové plochy sociálního bytu nesmí přesáhnout částku **29 028 Kč**.*

Podrobný výpočet provede žadatel ve studii proveditelnosti (příloha 4D).

60. VÝZVA IROP – podporované aktivity

- Cílem je dostupné nájemní sociální bydlení, které umožní sociálně vyloučeným osobám a osobám ohroženým sociálním vyloučením vstup do nájemního bydlení v ČR.
- Pořízení bytů formou výstavby nových bytů, nákupu, rekonstrukce bytu, či adaptace nebytových prostor pro potřeby sociálního bydlení a pořízení nezbytného základního vybavení.

UPOZORNĚNÍ

- **Nová výstavba a koupě sociálních bytů bude povolena pouze mimo základní sídlení jednotky uvedené v příloze č. 17 těchto Pravidel.**
- **Ubytovny a zařízení dočasného nestandardního ubytování nejsou podporovány.**



60. VÝZVA IROP – podporované aktivity

Hlavní aktivity projektu:

- nákup nemovitostí,
- výstavba nových sociálních bytů,
- rekonstrukce a úpravy objektu nebo bytu,
- pořízení základního vybavení,
- úpravy společných prostor bytových domů.

Na hlavní aktivitu projektu musí být vynaloženo minimálně 85 % celkových způsobilých výdajů projektu. Hlavní aktivitou projektu jsou ty aktivity, které vedou k naplnění cílů a indikátorů projektu.

Vedlejší aktivity projektu:

- technický dozor investora, BOZP, autorský dozor,
- zeleň v okolí budov a na budovách,
- demolice původního objektu na místě realizace projektu,
- projektová dokumentace stavby,
- studie proveditelnosti,
- zpracování zadávacích podmínek k zakázkám a organizace výběrových a zadávacích řízení,
- povinná publicita (dle kap. 13 Obecných pravidel).

Na vedlejší aktivity projektu může být vynaloženo maximálně 15 % celkových způsobilých výdajů projektu. Část výdajů na vedlejší aktivity projektu nad 15 % celkových způsobilých výdajů projektu je nezpůsobilá.

60. VÝZVA IROP – parametry sociálního bydlení

- sociální bydlení splňuje stavebně technické parametry dané stavebními předpisy budov pro bydlení,
- sociálním bytem se rozumí standardní bytová jednotka se základním vybavením bez nábytku (byt bude vybaven umyvadlem, sprchou, nebo vanou, WC, kuchyňskou linkou a varnou deskou a troubou),
- sociální bydlení je určeno osobám z cílových skupin, tj. osoby v bytové nouzi,
- sociální byt musí být umístěný v zastavěném nebo zastavitelném území podle územního plánu
- sociální bydlení musí být umístěno v lokalitě, která nevede k segregaci cílové skupiny,
- pořízené či rekonstruované bytové objekty sociálního bydlení musí být umístěny v běžné zástavbě s občanskou vybaveností a v lokalitě musí být zajištěná veřejná doprava.



60. VÝZVA IROP – parametry sociálního bydlení

Projekt sociálního bydlení musí naplňovat všechny níže uvedené kritéria občanské vybavenosti (žadatel je popíše v kap. 4 Studie proveditelnosti).

Občanskou vybaveností se míní:

➤ **Školská zařízení:**

- mateřská škola, v dostupné vzdálenosti odpovídající charakteru lokality;
- základní škola v dostupné vzdálenosti odpovídající charakteru lokality;

➤ **Zdravotní a sociální péče:**

- služba praktického lékaře (i občasná) v obci, nebo v dostupné vzdálenosti odpovídající charakteru lokality;
- Sociální služby podporující sociální začlenění cílové skupiny v obci, nebo v dostupné vzdálenosti odpovídající charakteru lokality;

➤ **Nákupy a služby:**

- prodej základních potravin a základního nepotravinářského zboží **v obci**.

➤ **Doprava:**

- veřejná doprava (železnice nebo autobus nebo MHD) **v obci, nebo v docházkové vzdálenosti**.

60. VÝZVA IROP – parametry sociálního bydlení

Podmínky pro nakládání se sociálními byty:

- Příjemce nepodmíní uzavření smlouvy o nájmu složením finančních prostředků (např. kauce)
- **Nájemné za 1 m² podlahové plochy sociálního bytu**, sjednané při uzavření nájemní smlouvy nebo změněné v průběhu trvání nájemního vztahu, **nesmí překročit 57,50 Kč.**
- Příjemce je povinen uzavřít nájemní smlouvu k bytu pouze s osobou z cílové skupiny, kdy minimálně 50 % členů užívající domácnost musí být v ekonomicky produktivním věku (tj. ve věku 15 až 64 let).
- Nájemní smlouva může být také uzavřena s osobou z cílové skupiny, která není v ekonomicky produktivním věku (tj. 65 let a výše), avšak minimálně dalších 50 % členů užívajících domácnost je v ekonomicky produktivním věku (tj. ve věku 15 až 64 let).



60. VÝZVA IROP – parametry sociálního bydlení

- Nájemní smlouva bude uzavřena s osobou, která prokáže, že její průměrný čistý měsíční příjem v období 12 kalendářních měsíců před uzavřením nájemní smlouvy nepřesáhl 0,6 násobek průměrné měsíční mzdy (dle údajů ČSÚ) a zároveň je v souladu s definicí ETHOS (viz specifická pravidla, formuláře k doložení příjmu a čestné prohlášení).
- Pokud budou užívat sociální nájemní byt další osoby, doloží osoba, s níž má být uzavřena nájemní smlouva, že měsíční průměr součtu čistých příjmů všech členů domácnosti za období 12 kalendářních měsíců před uzavřením nájemní smlouvy nepřesáhl:
 - a) 0,8 násobek průměrné měsíční mzdy, jedná-li se o domácnost se 2 členy;
 - b) 0,9 násobek průměrné měsíční mzdy, jedná-li se o domácnost se 3 členy;
 - c) 1,0 násobek průměrné měsíční mzdy, jedná-li se o domácnost se 4 členy;
 - d) 1,2 násobek průměrné měsíční mzdy, jedná-li se o domácnost s 5 a více členy.
- Nájemní smlouva se uzavře na dobu určitou minimálně na jeden kalendářní rok a nejdéle na 2 roky s možností jejího opakovaného prodloužení podle konkrétní situace nájemce. Nájemní smlouva může být prodloužena, pokud nájemce a další osoby, užívající domácnost, nadále splňují podmínky pro uzavření nájemní smlouvy sociálního bydlení. Při obnovení nájemní smlouvy není přihlíženo k minimálnímu počtu ekonomicky produktivních obyvatel ve společné domácnosti.



60. VÝZVA IROP – parametry sociálního bydlení

- Pokud má objekt nebo vchod bytového domu se samostatným číslem popisným více než 12 bytových jednotek, počet sociálních bytů v objektu nebo vchodu se samostatným číslem popisným nepřekročí součet 12 sociálních bytů a podílu max. 20 % z celkového počtu bytů v objektu nebo vchodu se samostatným číslem popisným nad hranicí 12 bytových jednotek. Podíl se vždy zaokrouhuje dolů na celé bytové jednotky.
- Tato povinnost se netýká bytových domů či vchodů bytového domu se samostatným číslem popisným, které mají maximálně 12 bytových jednotek.

Příklad výpočtu

Objekt nebo vchod bytového domu se samostatným číslem popisným má 30 bytů.
 $12 + 0,2 * (30 - 12) = 12 + 0,2 * 18 = 12 + 3$ („3,6“ zaokrouhlujeme vždy směrem dolů) = 15

V projektu lze podpořit maximálně 15 sociálních bytů.

Podpora realizace projektu musí být chápána v sociálním bydlení dostupná podpora ve formě sociální práce. Sociální práci je myšleno poskytování sociální služby podle zákona č. 108/2006 Sb., nebo další sociální práci, jejímž gestorem je kvalifikovaný sociální pracovník.

60. VÝZVA IROP – cílové skupiny

Cílovou skupinou v sociálním bydlení jsou osoby v bytové nouzi.

Osobou v bytové nouzi se rozumí ekonomicky aktivní osoba, která nemá uzavřenou jinou nájemní smlouvu, nemá ve vlastnictví ani spoluvlastnictví bytový dům, rodinný dům, byt, dům pro rekreační nebo jiné ubytovací účely a zároveň její průměrný čistý měsíční příjem v období 12 kalendářních měsíců před uzavřením nájemní smlouvy nepřesáhl 0,6 násobek průměrné měsíční mzdy.

(jedná se o veškeré příjmy, tedy včetně např. sociálních dávek)



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



60. VÝZVA IROP – způsobilost výdajů

Způsobilé hlavní výdaje (minimálně 85% CZV):

- nákup bytů,
- nákup pozemku (celého, nebo jeho části), na kterém stojí stavba určená pro sociální bydlení, **cena pozemku nesmí přesáhnout 10 % celkových způsobilých výdajů¹⁹,**
- nákup stavby (celé nebo její části), která bude sloužit sociálnímu bydlení
- výstavba sociálních bytů
- zhodnocení, stavební úpravy, nástavby a přístavby bytů, budov,
- přestavba bytů sociálního bydlení z nebytových prostor,
- pořízení základního vybavení bytové jednotky,
- rekonstrukce společných prostor bytového domu.
- DPH

V případě rekonstrukce společných prostor bytového domu, který neslouží výhradně pro účely sociálního bydlení, jsou výdaje způsobilé do výše poměru mezi podlahovou plochou pořízených sociálních bytů a celkovou podlahovou plochou objektu bez společných prostor.



60. VÝZVA IROP – způsobilost výdajů

Vedlejší výdaje (maximálně 15% CZV):

- zabezpečení výstavby (technický dozor investora, BOZP, autorský dozor),
- projektová dokumentace,
- demolice původního objektu na místě realizace projektu,
- zeleň v okolí budov a na budovách,
- studie proveditelnosti,
- zpracování zadávacích podmínek k zakázkám a organizace výběrových a zadávacích řízení,
- povinná publicita (dle kap. 13 Obecných pravidel),
- DPH



60. VÝZVA IROP – způsobilost výdajů

Nezpůsobilé výdaje:

- výdaje spojené s realizací části projektu, která zasahuje mimo území ITI vymezené v integrované strategii ITI,
- výdaj, který nesouvisí s cíli projektu nebo který není možno doložit písemnými doklady,
- výdaje nesplňující principy hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti,
- výdaje na vedlejší aktivity projektu nad 15 % celkových způsobilých výdajů,
- náklady na mzdy, platy, náhrady mezd a platů, ostatní osobní náklady, povinné pojistné hrazené zaměstnavatelem,
- cestovní náhrady,
- provozní a režijní výdaje,
- opravy a údržba,
- výdaje na nepovinnou publicitu,
- výdaje spojené s řízením a administrací projektu,
- výdaje na doplňující průzkumy, posudky a analýzy nesouvisející s vypracováním studie proveditelnosti,
- výdaje na uzavření kupní smlouvy, popř. smlouvy o smlouvě budoucí kupní, k nákupu nemovitosti, výdaje na vyhotovení znaleckého posudku, poplatky za zápis do katastru nemovitostí,

60. VÝZVA IROP – způsobilost výdajů

Nezpůsobilé výdaje:

- vady díla, které je dodavatel povinen odstranit bez další náhrady,
- DPH s nárokem na odpočet nebo její část, pokud žadatel má nárok na odpočet DPH ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty,
- jiné daně,
- úroky z úvěrů, půjček, splátky úvěrů a půjček,
- manka a škody,
- výdaje vzniklé nad rámec Rozhodnutí,
- výdaje na bankovní záruky, pojištění, bankovní poplatky,
- sankce, penále, pokuty,
- kurzové ztráty,
- rezervy na budoucí ztráty a dluhy,
- provize,
- celní, správní a ostatní poplatky,
- výdaje na právní spory vzniklé v souvislosti s projektem, např. výdaje na uhrazení soudního poplatku, na pořízení důkazů, na právní zastoupení v případě sporu,
- výdaje, které jsou součástí likvidace společnosti, nedobytné pohledávky,
- odpisy dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku,

60. VÝZVA IROP – povinné přílohy žádosti

Přílohy žádosti:

1. Plná moc

Dokládá se v případě přenesení pravomocí na jinou osobu, např. při podpisu žádosti elektronickým podpisem. Plné moci jsou uloženy v elektronické podobě v MS2014+. Doporučený vzor Plné moci je přílohou č. 11 Obecných pravidel.

2. Zadávací a výběrová řízení

Jako povinnou přílohu žádosti o podporu žadatel předkládá pouze uzavřenou smlouvu na plnění zakázky, kterou uplatňuje v projektu. Smlouvu včetně případných uzavřených dodatků přiloží na záložku Veřejné zakázky k odpovídající zakázce.

Od 22. 8. 2017 došlo ke změně v systému MS2014+. Informace a záložky o veřejných zakázkách pro zjednodušení jejich administrace byly přesunuty do samostatného modulu.

3. Doklady o právní subjektivě žadatele

Právní subjektivitu nemusí dokládat obce

60. VÝZVA IROP – povinné přílohy žádosti

Výpis z rejstříku trestů

Žadatel od 27. 4. 2017 není povinen přikládat výpis z rejstříku trestů.

4. Čestné prohlášení žadatele o souladu žádosti o podporu s projektovým záměrem projednaným Řídicím výborem ITI

Podepsané čestné prohlášení, vzor je přílohou č. 15 těchto Pravidel.

5. Studie proveditelnosti

Studie proveditelnosti musí být zpracována podle osnovy uvedené v příloze č. 4D těchto Pravidel.

6. Doklad o prokázání právních vztahů k majetku, který je předmětem projektu

7. Žádost o stavební povolení nebo ohlášení, případně stavební povolení s nabytím právní moci nebo souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru nebo veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



60. VÝZVA IROP – povinné přílohy žádosti

8. Projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení nebo pro ohlášení stavby

Žadatel dokládá projektovou dokumentaci v podrobnosti pro vydání stavebního povolení, jež je součástí žádosti o stavební povolení, nebo je ověřená stavebním úřadem ve stavebním řízení. Pokud stavba nevyžaduje stavební povolení, dokládá žadatel projektovou dokumentaci pro ohlášení stavby. V případě, že již byla zpracována projektová dokumentace pro provádění stavby, žadatel ji také přikládá k žádosti o podporu.

9. Položkový rozpočet stavby

10. Vyjádření Řídicího výboru ITI o souladu/nesouladu projektového záměru s integrovanou strategií

Součástí Vyjádření Řídicího výboru ITI bude projektový záměr, jehož se toto vyjádření týká.

Žádost o podporu může předložit i žadatel, který dostal od Řídicího výboru ITI vyjádření, že záměr není v souladu s integrovanou strategií.

11. Čestné prohlášení o skutečném majiteli



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



60. VÝZVA IROP – povinné přílohy žádosti

12. Potvrzení o podání žádosti o pověření zajištění služby obecného hospodářského zájmu

- Žadatel doloží Potvrzení o podání žádosti o pověření zajištění služby obecného hospodářského zájmu vydané Odborem politiky bydlení MMR (příloha č. 8 těchto Pravidel). Žadatel musí být pověřen k výkonu služby obecného hospodářského zájmu sociální bydlení, k jejímuž kvalitnějšímu poskytování čerpá podporu v rámci výzvy nejpozději ke dni vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace. Více informací v kap. 2.15 těchto Pravidel.
- V případě, že žadatel bude čerpat podporu v režimu **de minimis SOHZ**, není nutné dokládat potvrzení a žadateli nebude vystaven Pověřovací akt.

13. Souhlasné stanovisko obce s realizací projektu

Žadatel dokládá souhlas obce s realizací projektu. Vzor Souhlasného stanoviska je uveden v příloze č. 10 těchto Pravidel.

V případě, že je žadatelem obec, nemusí toto potvrzení předkládat.



60. VÝZVA IROP – povinné přílohy žádosti

UPOZORNĚNÍ

ŘO IROP upozorňuje, že před podáním žádosti o podporu při výběru režimu podpory „Rozhodnutí Komise o SOHZ (2012/21/EU)“ na záložce „Veřejná podpora“ v MS 2014+, žadatel musí požádat o pověření k zajištění služeb obecného hospodářského zájmu. Žádost podle vzoru (viz příloha č. 7 těchto Pravidel) předloží Ministerstvu pro místní rozvoj, odboru politiky bydlení.

60. VÝZVA IROP – struktura financování

- **Struktura financování:**

1) Obce

- EFRR 85 % z celkových způsobilých výdajů,
- státní rozpočet 5 % z celkových způsobilých výdajů,
- příjemce 10 % z celkových způsobilých výdajů.

2) Nestátní neziskové organizace, církve a církevní organizace, jejichž hlavním účelem není vytváření zisku a jež současně vykonávají veřejně prospěšnou činnost v oblasti sociálních služeb a aktivit sociálního začleňování

- EFRR 85 % z celkových způsobilých výdajů,
- státní rozpočet 10 % z celkových způsobilých výdajů,
- příjemce 5 % z celkových způsobilých výdajů.



60. VÝZVA IROP – indikátory

Indikátor výsledku

5 53 20 - Průměrný počet osob využívající sociální bydlení

Povinný pro všechny projekty.

5 53 10 – Nárůst kapacity sociálních bytů

Povinný k výběru a naplnění pro všechny projekty.

Indikátory výstupu

5 53 01 Počet podpořených bytů pro sociální bydlení

Povinný pro všechny projekty.

60. VÝZVA IROP

V případě nejasností je třeba kontaktovat OPB MMR

Ministerstvo pro místní rozvoj
Staroměstské náměstí 6
Odbor politiky bydlení
Pracoviště: Na Příkopě 3
110 15 Praha 1

Bc. Hana Pejpalová

e-mail: Hana.Pejpalova@mmr.cz

Ing. Lenka Veselá

Tel: 224 864 022

e-mail: Lenka.Vesela@mmr.cz



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



Děkuji Vám za pozornost!

Konzultace pro Ústecký kraj:

Ing. Ivan Palán

oddělení pro Ústecký kraj
e-mail: ivan.palan@crr.cz
telefon: +420 735 158 119

