



Zápis z 36. jednání ŘV ITI Ústecko-chomutovské aglomerace

23. 5. 2024 od 13:00

Online přenos Microsoft Teams

(jednání nahráváno, pořizovány print screeny účasti z jednání, stažena prezenční listina z Teams)

Účast: dle prezenční listiny

Program zasedání:

1. Aktualizace složení pracovních skupin
2. Aktuální situace v OP JAK
3. Metodický postup č. 1 OM ÚChA 2021+
4. Žádosti o změnu
5. Aktualizace harmonogramu výzev ITI
6. Různé

Zápis jednání

Členové ŘV ITI či jejich zástupci byli s ohledem na první jednání, které probíhalo dle schválené standardizace metropolitních oblastí a aglomerací, na začátku obeznámeni s veškerými lhůtami, pravidly a změnami, jež v kontextu standardizace nastaly. Důraz byl především kladen na změny ve způsobu přijímání usnesení a seznámení se se Statutem a jednacím řádem ŘV ITI ÚChA a Etickým kodexem. Počet hlasujících, vč. členů, jež se zdrželi hlasování, je zmiňován u konkrétního usnesení v rámci tohoto zápisu.

Kontrola „ukládacích“ usnesení ŘV ITI ÚChA

- Usnesení č. 4/2024 bylo splněno
- Usnesení č. 6/2024 bylo splněno

1. Aktualizace složení pracovních skupin

Složení členů pracovních skupin

- 5 tematických pracovních skupin
 - Doprava a dopravní infrastruktura
 - Ekonomika
 - Lidské zdroje
 - Životní prostředí a veřejný prostor
 - Kultura a cestovní ruch
- Zápisy veřejně dostupné na: <http://www.iti-ucha.cz/o-iti/dokumenty>
- Aktualizace složení PS předkládána na základě
 - Upřesnění názvu člena
 - Identifikované či navrhované změny jsou odsouhlaseny s dotčenými zástupci dané organizace/instituce





Pracovní skupina Ekonomika – řádní členové

- 4x statutární města (Děčín, Most, Teplice, Ústí nad Labem)
- Dílčí města a obce dle záměrů a zájmu (Litoměřice, Litvínov)
- Ústecký kraj
- MŠMT ČR
- ICUK
- KHK ÚK + OHK Chomutov
- HSR ÚK
- Agentura CzechInvest
- UJEP
- Detašovaná pracoviště univerzit (VŠB, ČVUT)
- UniCRE
- Program RE:START
- **RIS3 manažer Zástupce regionální RIS3 strategie**
- Česká konference rektorů
- Rada vysokých škol
- KS MAS

Navrhované usnesení č. 9/2024

- Řídicí výbor ITI ÚChA
- schvaluje aktualizaci složení pracovních skupin ITI Ústecko-chomutovské aglomerace pro období 2021-2027

Hlasování: hlasovalo 11 účastníků s hlasovacím právem z celkově 11 zúčastněných, všichni hlasovali PRO a usnesení č. 9/2024 tak bylo přijato.

2. Situace v OP JAK

Aktuální informace

- Všech 5 strategických projektů podáno do MS21+ (do 31. 12. 2023)
- Alokace ITI ÚChA 233,2 mil. Kč (CZV)
- Vyjádření ŘV ITI vydána dle možností OP JAK na 120 % alokace
- Nutnost splnit všechna kombinovaná kritéria věcného hodnocení
- Minimální hranice 120 bodů (maximum 186 bodů)
- Všechny projekty již prošly hodnotícím procesem ŘO OP JAK

Název projektu	CZV	Získané body	Stav v MS21+	Nesplněná kritéria
MATBIOMED	63 380 366,00 Kč	170	Žádost o podporu rozpracována (Projekt úspěš)	X
DIGITECH	77 690 449,45 Kč	118	Projekt nesplnil podmínky věcného hodnocení	X
ESURET	48 425 943,59 Kč	132	Projekt nesplnil podmínky věcného hodnocení	V7 Potenciál dlouhodobé spolupráce výzkumné org. se subjekty z aplikační sféry V17 Genderová vyváženost týmů V19 Udržitelnost
SimulUK	40 113 043,20 Kč	117	Projekt nesplnil podmínky věcného hodnocení	V19 Udržitelnost
MEDITECH	50 006 670,38 Kč	112	Projekt nesplnil podmínky věcného hodnocení	V6 Aplikační potenciál V19 Udržitelnost





- Aktuálně již vyhodnocené projekty nemají platné Vyjádření ŘV ITI
 - Standardně žadatelé v takovém případě přichází o nárok na rezervovanou alokaci
- Nositel ITI následně zpravidla na uvolněnou alokaci vyhlašuje novou výzvu ITI, nicméně to by v tomto případě znamenalo:
 - Administrativní zátěž na stranách žadatelů, nositele ITI i ŘO
 - Výrazné časové zpoždění realizace těchto až pětiletých projektů
 - Nárůst rizika nerealizace projektů a nevyužití alokace ve prospěch ÚChA s ohledem na termín ukončení příjmu žádostí o podporu do výzvy ŘO (28. 2. 2025 v 14:00) a nejzazší termín ukončení fyzické realizace projektu (31. 12. 2028)
- Řídicí výbor ITI může přijmout metodický postup nad rámec Operačního manuálu ITI ÚChA
 - Vytváří odd. řízení ITI, o přijetí hlasuje ŘV ITI
 - Metodický postup musí být transparentní a jasně odůvodněný
 - Následně je po schválení v ŘV ITI zapracován do Operačního manuálu ITI ÚChA v rámci nejbližší aktualizace

3. Metodický postup č. 1 OM ÚChA 2021+

Odůvodnění potřeby

- Specifický proces hodnocení a schvalování projektů v rámci OP JAK
 - Nemožnost jakkoliv upravit/doplnit/napravit žádost dle připomínek řídicího orgánu v rámci věcného hodnocení, kdy jsou používána kombinovaná kritéria, která zároveň slouží jako vylučovací kritéria
 - Riziko subjektivity hodnotitelů u výzkumných projektů při posuzování některých kritérií
- Snaha efektivně nakládat s rezervovanou alokací v rámci OP JAK
 - S ohledem na termíny ukončení výzev ŘO a délku výzkumných projektů hrozí riziko nevyužití plné alokace OP JAK vyčleněné pro ITI ÚChA a strategické projekty v území

Obecné informace

- Vytvoření metodického postupu č. 1 nad rámec OM ITI ÚChA
- Návrh znění zaslán v podkladových materiálech
- Metodický postup č. 1 OM ITI ÚChA 2021+ umožňuje žadatelům v rámci OP JAK znovu podat žádost o podporu do MS21+ a stanovuje pravidla a postup pro žadatele i nositele ITI
- Metodický postup č. 1 bude zapracován do OM ITI ÚChA v rámci nejbližší aktualizace

Další postup

- 06/2024 – příprava žádostí o změnu strategických projektů a Vyjádření ŘV ITI ze strany žadatelů
- Poslední červnový týden – projednání žádostí o změnu primárně zaměřených na prodloužení platnosti Vyjádření ŘV ITI na standardním jednání ŘV ITI

Diskuze

- FŽP UJEP – Kdy je s ohledem na čas nutné připravit žádosti o změnu strategických projektů? Je nutné je projednat v rámci avizovaného červnového jednání Řídicího výboru ITI?
- ITI ÚChA – V případě schválení Metodického postupu č. 1 bude nutné v rámci červnového jednání Řídicího výboru ITI předložit žádosti o změnu, jejichž předmětem bude minimálně





prodloužení platnosti Vyjádření ŘV ITI. S ohledem na termíny pro nahlašování materiálů na jednání ŘV ITI je nutné mít vykomunikovány žádosti o změnu nejpozději do poloviny června. Případné další nutné změny projektu je možné projednat až následně po červnovém jednání ŘV ITI.

Navrhované usnesení č. 10/2024

- Řídicí výbor ITI ÚChA
 - schvaluje Metodický postup Řídicího výboru ITI Ústecko-chomutovské aglomerace č. 1
 - ukládá Mgr. Jiřímu Starému, Manažerovi ITI ÚChA, zajistit zapracování Metodického postupu č. 1 do Operačního manuálu Ústecko-chomutovské aglomerace při nejbližší aktualizaci

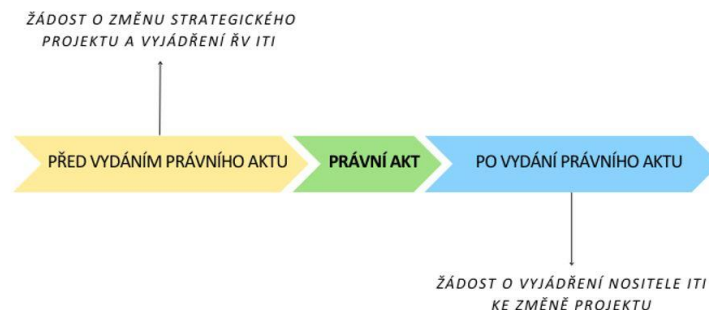
T: 30. 6. 2025

Hlasování: z celkově 11 účastníků s hlasovacím právem hlasovalo 8 účastníků PRO a 3 účastníci s hlasovacím právem se s ohledem na potenciální střet zájmu zdrželi hlasování (FŽP UJEP, UJEP, ANOÚK) a usnesení č. 10/2024 tak bylo přijato.

Metodický postup ŘV ITI ÚChA č. 1 je dostupný ve schválené podobě zveřejněn na webových stránkách www.iti-ucha.cz v sekci Řídicí výbor ITI ÚChA na záložce Dokumenty 2021-2027.

4. Žádosti o změnu

Obecná ustanovení



- Vyjádření nositele ITI ke změně projektu
 - Stav, kdy projekt disponuje právním aktem
 - Vyjádření ke změnám, které schvaluje řídicí orgán
 - Nositel ITI se zatím stále vyjadřuje pouze k žádostem o změnu v rámci IROP
 - ŘV ITI se vyjadřuje pouze k prodloužení termínu ukončení realizace projektu a ponížení hodnot MI

Žádost o vyjádření nositele ITI ke změně projektu č. 12

- Název projektu: Pokračování obnovy kanovnických domů na Dómském náměstí v Litoměřicích
- Registrační číslo: CZ.06.04.04/00/22_062/0003232
- Předkladatel: Katedrální kapitula u sv. Štěpána v Litoměřicích
- Předmět změny: Prodloužení termínu ukončení realizace projektu z 30. 6. 2025 na 31. 10. 2025
- Odůvodnění změny: Důvodem změny je odklad vyhlášení zadávacího řízení v období změny statutárního zástupce příjemce, které bude nově vyhlášeno do konce května 2024. Zahájení





fyzické realizace (stavebních prací) bude v srpnu 2024 a do cca poloviny listopadu 2024 (konec stavební sezóny) budou realizovány práce na statickém zajištění památek a následně od přelomu března/dubna 2025 (dle klimatických podmínek) do konce září 2025 budou obnoveny zdobné fasády.

Žádost o vyjádření nositele ITI ke změně projektu č. 13

- Název projektu: Obnova kostela Nanebevzetí Panny Marie v Ústí nad Labem
- Registrační číslo: CZ.06.04.04/00/22_062/0003229
- Předkladatel: Římskokatolická farnost – arciděkanství Ústí nad Labem
- Předmět změny: Prodloužení termínu ukončení realizace projektu z 30. 6. 2025 na 31. 12. 2025
- Odůvodnění změny: Důvodem změny je prodloužení projekčních prací, kdy zadávací řízení bude vyhlášeno koncem června 2024, zahájení fyzické realizace (stavebních prací) bude v září 2024. Do konce stavební sezóny, cca polovina listopadu 2024, bude realizována 1 strana kostela a následně od přelomu března/dubna 2025 (dle klimatických podmínek) do konce listopadu 2025 zbývající 3 strany.

Žádost o vyjádření nositele ITI ke změně projektu č. 14

- Název projektu: Realizace nástavby pro odborné učebny
- Registrační číslo: CZ.06.04.01/00/22_037/0002458
- Předkladatel: Město Chlumec
- Předmět změny: Prodloužení termínu ukončení realizace projektu z 31. 8. 2024 na 31. 10. 2024
- Odůvodnění změny: Důvodem změny byla nutnost zrušení a opakování veřejné zakázky v nadlimitním režimu z důvodu zahrnutí požadavku prokázání splnění profesní způsobilosti mj. předložením dokladu, že je účastník oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu zakázky, čímž by mohlo dojít k neodůvodněnému zúžení okruhu účastníků.

Žádost o vyjádření nositele ITI ke změně projektu č. 15

- Název projektu: Modernizace odborných učeben v děčínských základních školách II
- Registrační číslo: CZ.06.04.01/00/22_037/0002488
- Předkladatel: Statutární město Děčín
- Předmět změny: Prodloužení termínu ukončení realizace projektu z 30. 11. 2024 na 30. 11. 2025
- Odůvodnění změny: Důvodem změny byla aktualizace položkových rozpočtů, spol. s projektovými dokumentacemi, což si vyžádalo delší časovou dotaci, mj. z důvodu koordinace s jinými stavebními akcemi v dotčených objektech. Podepsání smluv s vítěznými uchazeči se očekává na přelomu srpna/září 2024. Samotné stavební práce na jednotlivých třech školách tak budou moci být započaty cca od září 2024, tj. na začátku nového školního roku.

Navrhované usnesení č. 11/2024

- Řídicí výbor ITI ÚChA
 - souhlasí
 - 1) s předloženou Žádostí o vyjádření nositele ITI ke změně projektu č. 12 předkladatele Katedrální kapitula u sv. Štěpána v Litoměřicích
 - 2) s předloženou Žádostí o vyjádření nositele ITI ke změně projektu č. 13 předkladatele Římskokatolická farnost – arciděkanství Ústí nad Labem





- 3) s předloženou Žádostí o vyjádření nositele ITI ke změně projektu č. 14 předkladatele město Chlumec
 - 4) s předloženou Žádostí o vyjádření nositele ITI ke změně projektu č. 15 předkladatele statutární město Děčín
- ukládá Mgr. Jiřímu Starému, Manažerovi ITI ÚChA, zajistit vydání vyjádření nositele ITI ke změně projektů

T: 31. 5. 2024

Hlasování: z celkově 11 účastníků s hlasovacím právem hlasovalo 11 účastníků PRO a usnesení č. 11/2024 tak bylo přijato.

V rámci zasláných podkladových materiálů byly členům ŘV ITI zaslány pouze žádosti o vyjádření nositele ITI ke změně projektu č. 12 a č. 13. Žádosti o vyjádření nositele ke změně projektu č. 14 a č. 15 nositel ITI obdržel až po uplynutí lhůty pro zaslání podkladových materiálů členům ŘV ITI. Tyto dodatečné materiály tak byly na jednání ŘV ITI zařazeny operativně, aby nebylo nutné tyto žádosti následně projednávat formou per rollam.

5. Aktualizace harmonogramu výzev ITI

Harmonogram výzev ITI

- Uvolněná alokace
 - „Dorovnání“ až do výše původních požadavků u tzv. hraničních projektů, pokud je to pro danou výzvu ITI relevantní – týká se Chomutova (inteligentní zastávky), Bíliny (cestovní ruch) a Mostu (zelená infrastruktura)
 - Oficiální oslovení nositelů hraničních projektů v květnu 2024
- Uvolněná alokace v oblasti cyklo dopravy a infrastruktury multimodální dopravy (terminály)
- Připravený harmonogram výzev již zohledňuje situaci tzv. hraničních projektů

Strategický cíl ISg	Opatření ISg	Zaměření výzvy	Předběžná alokace EU	OP	SC OP	Vyhlášení
Lidské zdroje	1.2.1	Rozvoj sociálního bydlení	18 850 000,00 Kč	IROP	4.2	07/2024
	1.3.2	Zlepšení podmínek škol, školských zařízení a dalších subjektů pro rozvoj klíčových kompetencí (infrastruktura ZŠ)	24 900 000,00 Kč	IROP	4.1	07/2024
Doprava a dopravní inf.	3.1.1	Zavádění ITS pro řízení a usměrňování provozu silniční dopravy	13 100 000,00 Kč	OP D	1.2	07/2024
	3.1.2	Opatření pro zvýšení bezpečnosti pěší dopravy	19 000 000,00 Kč	IROP	6.1	07/2024
	3.2.3	Výstavba a modernizace infrastruktury integrované veřejné dopravy	85 000 000,00 Kč	IROP	6.1	07/2024
	3.3.1	Výstavba a modernizace infrastruktury pro cyklo dopravy	34 250 000,00 Kč	IROP	6.1	07/2024
Životní prostředí a veřejný prostor	4.2.2	Zatraktivnění a úpravy veřejného prostoru ve městech	160 000 000,00 Kč	IROP	2.2	07/2024
	4.4.1	Sběrné dvory a systémy pro separaci/oddělení sběr a svoz odpadu	32 000 000,00 Kč	OP ŽP	1.5	07/2024
Kultura, kulturní dědictví a cestovní ruch	5.1.1	Revitalizace muzeí	55 690 000,00 Kč	IROP	4.4	07/2024
	5.1.1	Revitalizace a vybavení pro činnost památek přispívající k ochraně kulturního dědictví	63 600 000,00 Kč	IROP	4.4	07/2024
	5.1.2	Veřejná infrastruktura udržitelného cestovního ruchu	16 950 000,00 Kč	IROP	4.4	07/2024





Navrhované usnesení č. 12/2024

- Řídicí výbor ITI ÚChA
 - schvaluje aktualizaci harmonogramu výzev k předkládání strategických projektů do programových rámců v předloženém znění

Hlasování: z celkově 11 účastníků s hlasovacím právem hlasovalo 11 účastníků PRO a usnesení č. 12/2024 tak bylo přijato.

6. Různé

Seminář pro žadatele a procesní evaluace

- 22. 5. 2024 na Magistrátu města Ústí nad Labem
- Více než 20 účastníků
- Představení harmonogramu a plánovaných výzev ITI, vč. předběžných parametrů, podmínek a navazujících postupů
- V rámci procesní evaluace získání zpětné vazby
 - Bude detailněji zanalyzováno a příp. připomínky zapracovány

Workshop k veřejnému prostranství

- 30. 5. 2024 na Magistrátu města Ústí nad Labem
- Za účasti zástupců ITI, CRR a AOPK ČR
- Cílem podpora absorpční kapacity projektů veřejných prostranství v návaznosti na plánovanou výzvu ITI
 - Konkrétní dotazy a sdílení dobré či špatné praxe
 - Individuální konzultace projektových záměrů

EUI – Peer reviews

- Činnost financovaná v rámci EUI na podporu budování kapacit
 - Sdílení zkušeností/expertíza napříč členskými státy EU
- Za ITI ÚChA v 04/2024 podána žádost v roli tzv. „City under review“
 - Stanovení témat, které bychom chtěli řešit (metropolitní spolupráce, integrovanost, aj.)
 - V případě úspěšné žádosti přiřazení až 6 expertů z různých členských států EU
 - 05/2024 vyhodnocení žádostí a 06/2024 sestavování jednotlivých týmů
 - Vyústění dvoudenní pracovní-diskuzní setkání za účasti všech zúčastněných v rámci týmu

Pozvánky

- 8. Podnikatelské fórum Ústeckého kraje – 27. 5. 2024, více informací [zde](#)
- Webinář: 6. Akční plán Strategie RE:START – 30. 5. 2024 od 10:00 (online), registrace [zde](#)
- Seminář: Administrace projektů ve fázi realizace v IROP 21+ - 4. 6. 2024 od 9:00, více [zde](#)
- Den otevřených dveří CRR – 29. 5. 2024 od 9:00
- URBIS: The Smart Cities Meetup - 4. – 6. 6. 2024, více informací [zde](#)
- Transformační fórum Ústeckého kraje 2024 – 13. 6. 2024, více informací [zde](#)





Prezenční listina

36. jednání Řídicího výboru ITI Ústecko-chomutovské aglomerace Prezenční listina a souhlas se Statutem a Jednacím řádem ŘV ITI ÚChA

23. 5. 2024, od 13:00

Online přenos Microsoft Teams

(jednání nahráváno, print screeny účasti z jednání, stažena prezenční listina z Teams)

Jméno	Instituce/Organizace	Kontakt
Petr Mládek	ITI ÚChA	petr.mladek@mag-ul.cz
Jiří Starý	ITI ÚChA	jiri.stary@mag-ul.cz
Nikola Hlavničková	ITI ÚChA	nikola.hlavnickova@mag-ul.cz
Květoslava Čavdarová	ITI ÚChA	kvetoslava.cavdarova@mag-ul.cz
František Podrápský	ITI ÚChA	frantisek.podrapsky@mag-ul.cz
Lucie Podrápská	ITI ÚChA	podrapska@icuk.cz
Hana Nováková	SM Teplice	novakova2@teplice.cz
Lukáš Kuda	Ústecký kraj	kuda.l@kr-ustecky.cz
Jana Hronová	SM Chomutov	j.hronova@chomutov.cz
Karel Giampaoli	OSV KÚ ÚK	giampaoli.k@kr-ustecky.cz
Tomáš Kočí	SM Ústí nad Labem	tomas.koci@mag-ul.cz
Martin Balej	UJEP	martin.balej@ujep.cz
Pavel Kuráň	FŽP UJEP	pavel.kuran@ujep.cz
Zuzana Schwarz Bařtipánová	Bílina	bartipanova@bilina.cz
Martina Braunová	DPML	braunova@dpmost.cz
Jan Eichler	ANOÚK	reditel@ddmul.cz
Pavel Tošovský	SM Ústí nad Labem	pavel.tosovsky@mag-ul.cz
Veronika Lapková	SM Most	veronika.lapkova@mesto-most.cz

Informace o zpracování osobních údajů: Organizátor jednání zpracovává osobní údaje účastníků v rozsahu jména, příjmení, kontaktu a podpisu. Získávání a zpracování osobních údajů je nezbytné pro plnění úkolů prováděných ve veřejném zájmu a při výkonu veřejné moci. Osobní údaje získáváme a zpracováváme v nezbytném rozsahu za účelem evidence účastníků jednání potřebné pro plnění pracovních úkolů a pro případnou kontrolu implementace programu. Při zpracování osobních údajů dodržujeme standardy jejich ochrany podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. 4. 2016, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR). Při splnění podmínky zákonnosti zpracování mohou být tyto údaje poskytnuty dalším subjektům zapojeným do implementace IN v programovém období 2014+ a 2021+.

